PROT. n. 0000410 DEL 16/1/2023

Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Oggetto: Determina per acquisto biglietti entrata Castello Buon Consiglio di Trento rivolto alle classi IV A/B della Scuola Primaria di Settimo ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 99,00 (IVA esente).
CIG Z423983C4F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il D.lgs.165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO il D.lgs. 50/2016 in particolare l'Art.36 (contratti sotto soglia), c.2, lett. a) come modificato dal D.lgs. 56/2017;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTO Il Regolamento d'Istituto delibera n. 4 del 25/05/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture con aggiornamenti della delibera n. 4 del 25/02/2019, delibera n. 4 del 3/02/2021 e delibera 4 del 10/02/2022 che modificano i limiti di spesa;
VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati aggiornate in base alla nuova normativa con le note dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;
VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto e aggiornamento PTOF per l'a.s. 2022/2023;
VISTO Il Programma Annuale 2023;
VISTA la delibera n. 4 approvata dal C.I. in data 07/02/2023 per elevazione limite attività negoziale diretta del Dirigente Scolastico;
VISTA la richiesta dell'insegnante Caneva Fabrizia delle classi quarte della Primaria di Settimo per visitare il Castello del Buonconsiglio di Trento.
CONSIDERATO che il genere di servizio con le caratteristiche di cui si necessita non rientrano, alla data della presente determinazione, tra le categorie presenti nelle convenzioni attive CONSIP di cui all'art.1, comma 601 della legge 27 dicembre 2006, n.296, e successive modificazioni;
RITENUTO utile esperire una procedura di affidamento diretto al Castello Buonconsiglio Trento rivenditori dei biglietti di entrata;

DETERMINA

1) di conferire l'incarico per lo svolgimento della visita in oggetto alla **Castello del Buonconsiglio di Trento – C.F. 96060790225;**

2) di formalizzare l'incarico attraverso Ordine Diretto di Incarico del servizio in oggetto, per un importo concordato di € 99,00 (IVA esente). La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023, sul Progetto P02.21 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
3) di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi per la corretta esecuzione;
4) Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi.
5) La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine cha sarà prodotto in esecuzione della presente determina. Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e-mail, al seguente indirizzo: vric836006@.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93