Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Oggetto: Determina per acquisto Personal Computer per la realizzazione di un nuovo laboratorio informatico presso la Scuola Secondaria di I^ grado ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 12.225,00 (IVA esclusa).
CIG Z0B39DC011
CUP J69I23000000001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il D.lgs.165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO il D.lgs. 50/2016 in particolare l'Art.36 (contratti sotto soglia), c.2, lett. a) come modificato dal D.lgs. 56/2017;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2028, n 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTO Il Regolamento d'Istituto delibera n. 4 del 25/05/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture con aggiornamenti della delibera n. 4 del 25/02/2019, delibera n. 4 del 3/02/2021 e delibera 4 del 10/02/2022 che modificano i limiti di spesa;
VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati aggiornate in base alla nuova normativa con le note dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;
VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto e aggiornamento PTOF per l'a.s. 2022/2023;
VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal C.I. in data 07/02/2023 con delibera n. 2;
VISTA la delibera n. 4 approvata dal C.I. in data 07/02/2023 per elevazione limite attività negoziale diretta del Dirigente Scolastico;
VISTA la necessità di acquistare nuovi PC per poter creare un nuovo Laboratorio Informatico presso la Scuola Secondaria di I^ grado per uso didattico e per poter effettuare le prove INVALSI in quanto il vecchio laboratorio è stato smantellato per ragioni logistiche;
CONSIDERATO che il genere di fornitura con le caratteristiche di cui si necessita non rientrano, alla data della presente determinazione, tra le categorie presenti nelle convenzioni attive CONSIP di cui all'art.1, comma 601 della legge 27 dicembre 2006, n.296, e successive modificazioni;
CONSIDERATO che nel procedere il confronto l'istituto ha tenuto conto degli operatori economici di servizi riguardanti l'area merceologica interessata sul portale MEPA e inviato una indagine di mercato con richiesta offerta in data 1febbraio 2023 prot. 0001067;
AQUISITE le seguenti offerte:
Elettro servizi srl prot. 0001082 del 02/02/2023;
Berti Hi Tech Smart Solution prot. 0001172 del 06/02/2023;
Gruppo Galagant prot. 0001064 del 01/02/2023;

Virtual Logic srl prot. n. 0001178 del 06/02/2023;
RNC Computer prot. n. 0001261 del 07/02/2023;
RD Sistemi srl prot. n. 0001212 del 06/02/2023;
VISTO il verbale dell'analisi delle offerte effettuato il 7/02/2023 dove si ritiene congruo, utile, vantaggioso esperire una procedura di affidamento diretto a Gruppo Galagant srl;

DETERMINA

1) di conferire l'incarico per l'acquisto di PC in oggetto a **Gruppo Galagan srl – P.I. 14197361000;**
2) di formalizzare l'incarico attraverso Ordine Diretto MEPA per la fornitura in oggetto, per un importo concordato di € 12.225,00 (IVA esclusa). La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023, sul Progetto P01.11 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
3) di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi per la corretta esecuzione;
4) Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi.
5) La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine cha sarà prodotto in esecuzione della presente determina. Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e-mail, al seguente indirizzo: vric836006@.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi